

平成 2 9 年度 事業報告書

大府福祉会基本理念

聴き、寄り添い、動く

私たちは、利用者・家族・地域などの「声」に耳を傾け、誰もが安心して暮らしていけるように、様々な福祉サービスを行います。そして、一人ひとりの想いに寄り添い、望む暮らしや生き方の実現に向けて必要な支援を行います。

社会福祉法人 大府福祉会

法人事業一覧

□法人本部	〔組織〕 理事会 評議員会 評議員選任・解任委員会 苦情解決・虐待防止委員会 中長期総合計画策定推進委員会
＜施設支援事業＞	
◇あけび苑	生活介護事業 就労継続支援B型事業
◇計画相談支援事業所カラフル	特定相談支援事業 障害児相談支援事業
◇東あけび苑	生活介護事業 就労継続支援B型事業 居室確保事業
◇ひだまり	生活介護事業 居室確保事業
◇あけびの実	就労継続支援B型事業
◇たくと大府	生活介護事業 日中一時支援事業 居室確保事業
＜地域生活支援事業＞	
◇ホームヘルプセンター「そら」	居宅介護事業、行動援護事業、移動支援事業
◇ホーム事業所「そら」	グループホーム ひいらぎホーム、若草ホーム、 池之分ホーム、ひまわりホーム はんつきホーム、みのてホーム よしかわホーム、くすのきホーム

次項以下、評価の説明 ○は実施 △は実施したが課題を残す ×は未実施

法人本部事業

法 人 名	代表者名	認可年月日	登記年月日
社会福祉法人大府福祉会	理事長 下村庄平	1985年1月9日	1985年1月25日
住 所	〒474-0011 大府市横根町名高山78番地2 電話0562(85)5228 FAX0562(85)5229		
メールアドレス	obufukushikai1985@aroma.ocn.ne.jp		
ホームページ	http://www.obufukushikai.com		

事業の内容			開催	摘 要	評価
会議の開催	評議員会	7名出席	6月15日	28年度事業報告・収支決算 等	○
	現員7名	7名出席	3月28日	30年度事業計画・収支予算 等	
	理事会	6名出席	5月29日	28年度事業報告・収支決算 等	○
	現員6名	5名出席	6月16日	理事長・常務理事の選定 等	
		6名出席	12月14日	中長期総合計画、みのり指定管理等	
		6名出席	3月20日	30年度事業計画・収支予算 等	
	監事監査	1名出席	5月18日	28年度事業監査 指摘無し	○
	監事2名	1名出席	5月18日	28年度会計監査 指摘無し	
	管理者会議	10名出席	年間24回	事業の経営・運営の協議等	○
	副管理者会議	7名出席	年間6回	事業所の情報交換・調整等	○
	全事業所合同職員会議		3月13日	中長期総合計画・みのり・教育制度	○
委員会の開催	苦情解決・虐待防止委員会		5月29日	第三者委員に28年度状況の報告	○
	第4期中長期総合計画策定推進委員会		年間3回	第4期中長期総合計画の策定と第3期計画3年目(29年度)の評価	○
	計画策定部会		年間14回	平成30年度から6年間の計画作成	○
	新事業部会		年間11回	新事業に関する計画の検討	○
	人材育成部会		年間9回	人材育成に関する計画の検討	○
	地域・広報部会		年間10回	地域・広報に関する計画の検討	○
法人主催職員研修の実施	段階別研修	管理職員 中級職員② 中級職員① 初級職員 新任職員	年間4回 年間2回 年間2回 年間2回 年間3回	法人内の同段階の職員同士が、必要とされる学習を互いが良い刺激の中で受けて切磋琢磨し、法人全体の底上をはかる	○
	職種別研修	看護師 調理員 事務員	各職種 年1回	職種に必要な知識の習得や法人内の課題の検討を行う	
	全体研修		年間2回	法人職員共通テーマで実施	○
情報の公開	ホームページの公開		通 年	適時に更新	○
	機関紙の発行		年2回	関係者、公共施設に発行 1000部	○
	広報パネルの展示		適 時	市内イベント10か所に掲示	○
法人独自のサービス	緊急時の一時預かり		緊急時	施設利用者 述べ17人22日利用	○
	送迎サービス		通 年	施設利用者 49人利用	○
募 金	市内商店に募金箱の設置		通 年	43箇所設置	○

第3期『事業』中期計画 3年目の評価

[29年度の実施内容]

実施事業所	内 容			
法人本部	法人組織のあり方・本部の役割の確立	実施	社会福祉法人制度改革に対応した法人組織を確立し、機能させることができた。	○
	本部事業の見直し	見直し	集中化された事務局の機能の正確性・効率性を高めた。	○
	推進部会の設置	見直し	法人組織の中で常設委員会を見直し、新たに推進部会を組織した。	○
	中長期総合計画の策定	準備	計画策定部会が計画の策定を行った。	○
	人事制度の構築	準備・実施	等級制度、評価制度の運用を開始した。	○
	法人内事業所の経営安定	実施	広い視野で法人の経営状況を見て全体で調整した。	○
	中期計画の評価・策定	完了	最終年度の評価を実施した。	○
あけび苑	利用者・家族の満足度向上に向けた取り組み	継続	家族会への職員参加、送迎時の家族への積極的な挨拶・声かけ等を実施した。	○
	非常勤職員の効果的配置等による組織の強化	継続	非常勤職員の効果的配置と活用については昨年度の取り組みを継続した。	○
東あけび苑	生活介護事業各グループで特徴的な日中活動を探り、実施	継続	引き続きグループの再編成を行い、活動の見直し・新たな取り組みを行った。	○
	老朽化にともなう外壁等の修繕	準備・実施	28年度に申請した愛知県共同募金の助成を受けて実施、無事に終了した。	○
ひだまり	利用者個々の状態に着目した活動内容の見直し	継続	認知症の症状が進行している方、体力低下が顕著な方等、個別に対応した。	○
	専門機関や社会資源を生かしたメニューの構築	継続	介護保険事業所や協力病院医師、理学療法士の助言を基にメニューを構築。	○
	利用者の老化や病気の進行へのあり方や方向性の確認	実施	各種専門機関との繋がりを作り、利用者の状態に応じて支援をした。	○
あけびの実	活動場所の見直し	調査・検討	新事業部会で、数力所候補地として検討したが決定には至らなかった。	○
	作業量と収益の増加を目指す	充実	クッキーの大口注文や新作業の安定的な発注があり収益増加につながった。	○

たくと大府	利用者のニーズに合った活動プログラムの提供	充実	各種療育活動に加え、循環バスを利用した取り組みなどプログラムが充実した。	○
	利用者のニーズに合ったグループ構成の確立	充実	個別対応が必要な方も少人数のグループ活動を織り交ぜ充実できた。	○
	職員の育成・研修計画	実施	計画通りに研修を実施できた。必要な知識を明らかにすることができた。	○
	施設の安定運営	継続	借入金の返済が始まったが、会計に支障をきたすことなく継続して運営できた。	○
たくと大府 日中一時支援	活動の日課の構築	充実	施設設備を活かした充実した日課を構築することができた。	○
	利用者のニーズに応じた活動の提供	実施	利用者のニーズを把握することができ、希望に応じた活動を提供できた。	○
	支援スタッフの体制の整備	継続	学生アルバイトスタッフは多く確保することができた。	△
			非常勤の退職が相次ぎ支援体制に苦慮した。	
ホームヘルプセンター 「そら」	サービス提供体制の強化	見直し	ヘルパーの確保に苦慮。業務の分担化を図り、運営の効率化につながった。	△
			ヘルパーの確保が難しく強化とはならなかった。	
	市民向け勉強会の開催 (ホーム事業と合同で実施)	継続	あけび苑と合同で実施。8名が熱心に参加し、サークル活動の見学が好評。	○
ホーム事業所 「そら」	365日の利用が必要な方の受け入れ体制の強化	充実	若草ホームでの受け入れと週末緊急利用の希望にも対応できた。	△
			ニーズに対応した体制強化の充実は今後も課題。	
	市民向け勉強会の開催	継続	あけび苑と合同で実施。8名が熱心に参加し、サークル活動の見学が好評。	○
	事業の管理・運営体制の充実	実施	事業の担当職員を配置し管理者が管理業務に集中できる体制の充実を図った。	○
	8番目のホームの新設 ※29年度追加計画	準備・実施	29年10月に、くすのきホーム(吉川町)を開設した。	○
カラフル	大府福祉会利用者のサービス等利用計画の作成	見直し	手順通り、期限に遅れないように手続きを進める事ができた。	○
	当法人事業利用者以外の方への計画相談の実施	検討	他の相談支援事業所との連携を強化して当法人利用者以外の計画相談に関わったが、当法人利用者以外の方からの計画相談作成の依頼は無かった。	○
	管理・運営機能の強化 ※29年度追加計画	実施	専任の管理者を配置し、事業に必要な書類を整備しつつ、各事業所の相談支援状況を一元的に把握した。	○

あけび苑

《生活介護事業》利用定員：25名

利用者一人ひとりの障がい特性と個性を配慮し、ニーズを大切にして、個々に応じた環境の中で適したプログラムを提供します。

《就労継続支援B型事業》利用定員：10名

利用者の個性やニーズを大切にし、一人ひとりに応じた環境の中で、労働を通して自己の力を発揮し、やりがいを持って働けるように支援します。

【利用者実績】

(上段：生活介護事業 下段：就労継続支援B型事業)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
契約者数	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27
開所日	20	23	22	20	20	20	21	22	20	18	19	22
延人数	511	583	554	508	496	512	537	553	506	450	487	559
契約者数	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
開所日	20	23	22	20	20	20	21	22	20	18	19	22
延人数	214	229	232	216	208	207	197	216	215	193	201	228

【職員配置】

生活介護事業	就労継続支援B型事業
管理者（常勤兼務1名） サービス管理責任者（常勤兼務1名）	
調理員（常勤1名・非常勤1名） 看護師（非常勤1名） 嘱託医（非常勤1名）	
生活支援員（常勤6名：非常勤9名）	職業指導員（常勤1名）、生活支援員（非常勤1名） 目標工賃達成指導員（常勤1名）

【日課】 08:30 09:15 10:30 12:00 13:15 15:00 15:15 16:00

生活介護	着替え	朝礼	作業散歩	作業納品	食事休憩	班活動	掃除	着替え 終礼	
就労継続	着替え	作 業			食事休憩	作 業		掃除・終礼 着替え	
09:00		12:15			13:15	15:30		16:00	

【授産事業実績】 詳細は別紙参照

【取引先】

- | | | |
|-----------|------------|----------------|
| ○中央容器株式会社 | ○タツミ化成株式会社 | ○あいちリネン |
| ○トーエイ株式会社 | ○幸伸株式会社 | ○株式会社マツミヤケミカル |
| ○株式会社カワグチ | ○株式会社チタソー | ○株式会社SKM(コラビア) |
| ○柏木産業株式会社 | ○フジイ化工株式会社 | ○大府ロータリークラブ |

【主な事業の実施内容】

○全体事業

大項目	小項目	時期	摘要	評価
祝い	成人式	1月12日	利用者2名の成人を祝う	○
行事	石ヶ瀬コミリンピック	10月1日	石ヶ瀬小学校で開催、あけびの実の販売	○
	福祉・健康フェア	9月24日	模擬店・あけび苑紹介などで参加	○
安全確認	総合防災訓練	3月13日	避難・消火器・通報訓練と啓発ビデオ	○
健康管理	健康診断	7月11日 2月22日	共和病院で尿・血液・血圧等の検査を実施	○
	歯科検診	10月5日	大府市歯科医師会の協力を得て実施	○
	予防接種	11月20日	インフルエンザ予防接種を希望者が接種	○
研修	職員研修	通年	9月、消防署職員に来てもらい救急救命法について学ぶ。回数少なかった	△
	利用者研修	適時	成人式他行事の主体的準備等	○
職員会議	定例会議、ケース会議等	通年	各種会議を適時に開催	○
給食	行事食、通常食	通年	試行・栄養・衛生等に留意し実施	○
相談	利用者家族定例相談会	3月1日	苦情解決第三者委員との面談	○
家族への支援	緊急時の支援	随時	緊急時に家庭で介助できない際に対応	○
	家族会の開催	第2木曜日	3月にグループホームに関する研修会	○
	父親・兄弟研修	8月26日	日常のあけび苑の活動体験及び懇親会	○
招待	福祉コンサート等	年5回	各種団体による招待	○

○事業別事業

大項目	小項目	時期	生活介護事業		就労継続支援B型事業	
			摘要	評価	摘要	評価
作業活動		通年	大幅収入減	△	施設外就労等	○
就労支援		適時		—	実績なし	—
療育活動	各種体操	月4回		○		—
	音楽療法	第1・3・5火曜日		○		—
	絵画・創作活動	第3水曜日		○		—
宿泊実習		7月～8月	7回(19名)	○		—
行事 その他	アダプトプログラム	通年	公園美化	○		—
	一泊旅行	10月26～27日 11月16～17日	浜松及び周辺	○	浜松及び周辺	○
	日帰り旅行	6/7. 9. 16. 7/6	トヨタ博物館 モリコロパーク	○		—
		6月13日		—	名古屋城他	○
	カフェ会	1/29. 31. 2/1. 7	こもれび	○		—
		2月5日			カフェヨシノ	○
	レストラン会	3/8. 15. 16. 23	安城市 いずみ庵	○		—
	勉強会	3月27日		—	就労班の作業について	○
	お疲れ様会	3月27日		—	半田市周辺	○

就労支援事業実績一覧表 29年度

○生活介護事業

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
収入													
下請作業	121,886	203,913	203,371	137,492	110,489	97,994	36,515	60,358	63,605	50,149	69,067	55,272	1,210,111
雑収入(預金利息等)	0	0	0	0	10			0	0	0	9	0	19
収入合計	121,886	203,913	203,371	137,492	110,499	97,994	36,515	60,358	63,605	50,149	69,076	55,272	1,210,130
支出													
給料	136,500	137,500	142,500	131,000	131,000	130,500	134,000	137,000	133,500	133,500	131,500	132,000	1,610,500
材料費・光熱水費等	17,409	17,820	20,802	20,093	17,637	20,976	18,477	20,825	14,678	75,953	18,006	19,400	282,076
手数料・消費税等	0	648	0	324	108	648	324	108	648	1,080	324	36,031	40,243
支出合計	153,909	155,968	163,302	151,417	148,745	152,124	152,801	157,933	148,826	210,533	149,830	187,431	1,932,819
月別収支差額	-32,023	47,945	40,069	-13,925	-38,246	-54,130	-116,286	-97,575	-85,221	-160,384	-80,754	-132,159	
収支差額累計	-32,023	15,922	55,991	42,066	3,820	-50,310	-166,596	-264,171	-349,392	-509,776	-590,530	-722,689	

○就労継続支援B型事業

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
収入													
下請作業	167,989	221,480	148,939	160,931	148,385	164,505	171,196	166,534	164,339	164,675	168,445	170,663	2,018,081
委託業務	53,500	60,500	54,700	50,300	56,600	56,500	48,300	57,199	54,500	48,200	53,300	47,870	641,469
雑収入(預金利息等)	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	10	470	489
収入合計	221,489	281,980	203,639	211,231	204,994	221,005	219,496	223,733	218,839	212,875	221,755	219,003	2,660,039
支出													
給料	167,040	248,090	192,030	183,800	179,760	180,030	172,960	187,210	226,820	166,140	168,480	183,300	2,255,660
材料費・光熱水費等	15,381	20,365	21,086	22,003	15,523	18,846	16,895	16,597	16,990	10,737	18,136	16,625	209,184
手数料・消費税等	324	0	0	324	324	0	0	324	0	0	324	73,383	75,003
支出合計	182,745	268,455	213,116	206,127	195,607	198,876	189,855	204,131	243,810	176,877	186,940	273,308	2,539,847
月別収支差額	38,744	13,525	-9,477	5,104	9,387	22,129	29,641	19,602	-24,971	35,998	34,815	-54,305	
収支差額累計	38,744	52,269	42,792	47,896	57,283	79,412	109,053	128,655	103,684	139,682	174,497	120,192	

計画相談支援事業所カラフル

《特定相談支援事業》 《障害児相談支援事業》

福祉サービスの利用を希望する方に対し、サービス等利用計画の作成およびモニタリングを行い、一人ひとりの望む暮らしの実現につなげていきます。

また、法人内外の関係機関と連携し、地域で安心して暮らせるように、生活全般に係る様々な相談・助言・調整を行います。

【特定相談支援事業 実績】

契約者 131名

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
計画作成	21	1	2	3	3	2	6	3	2	3	8	3	57
モニタリング	17	23	16	28	19	29	15	17	9	19	17	14	223
合計	38	24	18	31	22	31	21	20	11	22	25	17	280

【障害児相談支援事業 実績】

契約者 3名

いずれも特定相談支援事業の対象であるため、障害児相談支援事業の実績はなし

【日常的な事業内容】

支援内容	摘要	評価
生活全般に係る相談	利用者及び家族からの相談に対応	○
サービスの情報提供	障がい福祉サービス等に関する情報提供	○
計画作成及びモニタリング	サービス等利用計画の作成及びモニタリング	○
関係機関との調整	障がい福祉サービス等に係る機関との調整	○

【職員配置】

管理者	相談支援専門員
1名	1名

東あけび苑

《生活介護事業》 利用定員 30 名

利用者の長所に着眼し、個々に応じたグループの中でニーズを大切にした支援プログラムを提供し、より楽しく充実した日中活動ができるように支援します。

《就労継続支援B型事業》 利用定員 10 名

日々の作業活動が続けることを通して、地域社会の一員として誇りを持って暮らしていけるように支援します。

【利用者実績】

事業		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
生活介護	契約者数	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
	開所日数	20	23	22	20	20	20	21	22	20	18	19	22
	延べ人数	573	626	638	573	552	575	605	600	551	470	529	623
就労継続	契約者数	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
	開所日数	20	23	22	20	20	20	21	22	20	18	19	22
	延べ人数	195	216	215	195	192	197	210	216	197	175	188	217

【職員配置】

生活介護事業	就労継続支援B型事業
管理者（常勤 1 名） サービス管理責任者（常勤 1 名） 調理員（非常勤 2 名） 嘱託医（非常勤 1 名） 看護師（非常勤 1 名） 送迎職員（非常勤 1 名）	
生活支援員（常勤 8 名：非常勤 5 名）	職業指導員（常勤 1 名） 生活支援員（非常勤 1 名） 目標工賃達成指導員（非常勤 1 名）

【日課】

	9:00	10:30	10:40	12:00	13:00	14:30	14:45	15:30	16:00
生活介護事業	朝礼・作業療育他	休憩	作業療育他	昼食休憩	作業療育他	休憩	療育他	掃除	帰宅
就労継続支援B型事業	朝礼作業	休憩	作業	昼食休憩	作業	休憩	作業	掃除終礼	
	9:00	10:30	10:40	12:10	13:10	14:30	14:45	15:30	16:00

【授産事業実績】 詳細は別紙参照

【取引先】

- ・株式会社松尾製作所
- ・株式会社カワグチ
- ・タツミ化成株式会社
- ・大府市地域婦人団体連絡協議会
- ・株式会社型善

【居室確保事業実績】 1 件

【主な事業の実施内容】

大項目	小項目	時 期	摘 要	評価
作業活動	下請け軽作業	通 年	年間を通じ、比較的安定した作業活動を実施	○
	受注・委託作業等		作業の特徴を踏まえ、受注を調整して実施	○
就労支援	—	—	一般就労希望者なし	—
療育活動	リフレッシュ活動	適 時	散歩・運動・創作活動などを実施	○
	音楽療法・体操	通 年	専門講師を招き、定期的に実施	○
事業班別活動	新年会	1 月	活動班単位で様々な活動を実施	○
	年度末会	3 月		
親 睦	歓迎会	4 月 13 日	新たな利用者・家族・職員との交流・会食	○
	一泊旅行	9 月 7・8 日 21・22 日	岐阜県 牧歌の里・恵那峡ワンダーランド	○
	日帰り旅行	10 月 6 日	南知多町	○
祝 い	成人式	1 月 12 日	新成人 1 名を皆で祝う	○
社会生活 学 習	避難訓練	年 4 回	火災・地震を想定し、訓練を実施	○
	総合防災訓練	3 月 6 日	消防署員を招き、避難訓練、煙体験実施	○
	宿泊実習	10 月 20 日	目的を例年の「自宅以外での宿泊体験」以外に「災害時に備えて」とし、その設定で実施	○
	交通安全対策	5 月～6 月	事故防止のため同行指導等により実施	○
地域啓発 ・ 地域交流	北山区民運動会	5 月 21 日	地域で行われる催し物等に参加して関係者や一般市民と交流し、相互理解を深める	○
	北山夏祭り	8 月 5 日		○
	北山公民館祭り	9 月 9 日		○
	共和東保育園との交流会	10 月 13 日 10 月 26 日	共和東保育園にて東あけび苑フェスタにて展示する作品を共同制作。また焼き芋会に招待していただく	○
	東あけび苑フェスタ	11 月 5 日	もちつきやフリーマーケットの企画等で、一般市民の方を招き交流し、相互理解を深める	○
	芸能祭	5 月・8 月	顔の見える関係作りを目的の一つとし、文化芸能ボランティアの受入を積極的に実施	○
健康管理	健康診断	7 月 20 日 2 月 5 日	共和病院で尿・血液・血圧等の検査を実施	○
	歯科検診	10 月 5 日	市内歯科医師会の協力により実施	○
	予防接種	11 月 14 日	インフルエンザ予防接種を希望者が接種	○
職員研修	内部研修	通年・適時	法人内研修会・苑内自主勉強会等を実施	○
	外部研修	通年・随時	県福祉協会・県社会福祉協議会等関係団体により企画・開催される研修会に参加	○
職員会議	定例会議	毎週火曜日	事業の検討・情報共有を目的に毎週実施	○
	個別支援計画会議 ケース会議等	適時・通年	支援の考察に係る様々な意見提供・検討を目的として開催	○
給 食	行事食・通常食	通 年	嗜好・栄養・衛生等に留意し、実施	○
家族への 支援	緊急時の支援	随 時	家族の緊急時に一時預かりを実施	○
	家族会の開催	第 2 木曜日	家族同士・職員と家族が相談・協議	○
	個別面談	適 時	生活と利用意向の把握を目的として実施	○
	家族会研修会	11 月 9 日	健康診断結果の読み取り方	
招 待	玉ねぎ・芋収穫	6 月・11 月	菜の花プロジェクトによる収穫体験	○

就労支援事業実績一覧表 29年度

○生活介護事業

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
収入													
下請作業	396,920	318,175	348,830	325,528	293,271	384,344	376,236	357,887	339,297	302,939	378,543	328,016	4,149,986
雑収入(預金利息等)	0	0	0	27	0	0	0	0	0	0	0	35	62
収入合計	396,920	318,175	348,830	325,555	293,271	384,344	376,236	357,887	339,297	302,939	378,543	328,051	4,150,048
支出													
給料	212,900	192,950	380,600	205,900	185,450	218,700	206,075	198,425	646,600	161,400	191,500	362,375	3,162,875
材料費・光熱水費等	19,833	17,978	19,461	21,805	19,540	24,846	17,929	22,147	18,307	35,419	18,000	48,410	283,675
手数料・消費税等	648	243	243	243	243	243	243	243	486	729	243	82,653	86,460
積立金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100,000	100,000
支出合計	233,381	211,171	400,304	227,948	205,233	243,789	224,247	220,815	665,393	197,548	209,743	593,438	3,633,010
月別収支差額	163,539	107,004	-51,474	97,607	88,038	140,555	151,989	137,072	-326,096	105,391	168,800	-265,387	
収支差額累計	163,539	270,543	219,069	316,676	404,714	545,269	697,258	834,330	508,234	613,625	782,425	517,038	

○就労継続支援B型事業

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
収入													
下請作業	401,066	368,650	469,525	410,015	373,762	418,202	447,445	398,745	389,918	343,388	395,340	406,195	4,822,251
雑収入(預金利息等)	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	0	11	20
収入合計	401,066	368,650	469,525	410,015	373,771	418,202	447,445	398,745	389,918	343,388	395,340	406,206	4,822,271
支出													
給料	202,670	179,870	325,000	187,870	181,120	185,990	205,860	196,420	700,120	181,270	198,450	311,590	3,056,230
材料費・光熱水費等	8,905	11,468	9,146	12,842	24,333	8,787	11,051	12,666	21,003	9,643	9,003	25,046	163,893
作業指導員給与	142,780	149,540	158,060	142,240	142,240	154,500	139,155	161,640	138,250	112,950	124,362	152,200	1,717,917
手数料・消費税等	216	189	189	81	621	81	81	81	162	243	81	123,507	125,532
支出合計	354,571	341,067	492,395	343,033	348,314	349,358	356,147	370,807	859,535	304,106	331,896	612,343	5,063,572
月別収支差額	46,495	27,583	-22,870	66,982	25,457	68,844	91,298	27,938	-469,617	39,282	63,444	-206,137	
収支差額累計	46,495	74,078	51,208	118,190	143,647	212,491	303,789	331,727	-137,890	-98,608	-35,164	-241,301	

ひだまり

《生活介護事業》利用定員 20 名

知的に障がいのある方の加齢に伴う様々な課題（作業の質や量・生活のリズムや健康維持・対人関係・生きがい等）に対応することを目的とし、各人の状態にふさわしい活動を行い、生きがいを得る事が出来るよう配慮し、働きかける。

また、社会の構成員として地域の中で様々な資源を利用し、市民と関わり合いながら、そして安心して暮らせるよう、地域社会への働きかけをする。

【利用者実績】

	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
登録者数	18	18	18	18	18	18	18	18	17	17	17	17
開所日	20	23	22	20	20	21	21	22	20	18	19	22
延人数	334	367	354	326	338	342	352	369	308	296	285	330

【職員配置】

管理者（常勤兼務 1 名） サービス管理責任者（常勤兼務 1 名）
生活支援員（常勤 2 名／非常勤 4 名） 看護師（常勤 1 名） 嘱託医（非常勤 1 名）

【日課】

8:30	9:40	9:50	10:20	11:40	12:00	13:00	14:45	15:15	15:30
送迎・身支度	朝礼・散歩 体操	作業	口腔 体操	昼食 休憩	諸活動	休憩 身支度	終礼	送迎	

【主な事業の実施内容】

大項目	小項目	時期	摘 要	評価
作業活動	下請け軽作業	通 年	割り箸の袋入れ	○
	自主製品委託販売等	適 時	せんたくバサミ組み付け・石鹸づくり	○
			物品販売活動	○
		通 年	自動販売機管理	○
諸活動	健康維持活動	通 年	介護予防体操・口腔体操・散歩	○
	社会的活動	通 年	買い物・喫茶・外食・公共施設利用	○
	文化的活動	通 年	創作・調理・絵画・音楽	○

行事活動	歓迎花見会	4月6日	利用者・保護者・職員の親睦を目的に実施		○
	イベント招待	11月28日	福祉コンサート 名フィル招待により鑑賞会を実施		○
		6月7日	玉ねぎ収穫	NPO法人菜の花プロジェクト 招待	○
		11月1日	芋掘り	NPO法人菜の花プロジェクト 招待	
		12月12日	玉ねぎ植え付け	NPO法人菜の花プロジェクト 招待	
	日帰り旅行	6月22日 6月30日 7月14日	名古屋港水族館 名古屋港水族館 スイーツパラダイス	親睦と見聞を深め、心身のリフレッシュを目的とする。行き先を複数設定し、グループごとに実施	○
	お楽しみ会交流会	第4金曜日	ボランティアによる手品等の芸能を楽しむ		○
	福祉・健康フェア	9月24日	地域交流・理解促進を目的に協賛団体として参加		○
	ひだまり福祉の店	10月15日	森岡公民館まつりにて自主製品を販売し、地域交流を図る		○
	一泊旅行	11/9・10 11/15・16 11/30・12/1	利用者・職員の親睦を目的としてなばなの里イルミネーションに出かけ、ひだまりで宿泊する		○
	クリスマス会	12月22日	季節を感じ、楽しむために実施		○
	新年会	1月18日	利用者・保護者・職員の親睦を目的に会食会を実施		○
健康管理	誕生日会	第3木曜日	誕生日を迎えた利用者のお祝いを実施		○
	健康診断	7月18日 2月15日	共和病院で尿・血液・血圧等の検査を実施		○
	歯科検診	10月5日	市内の歯科医師会の協力による歯科診療を実施		○
	予防接種	11月13日	インフルエンザ予防接種を希望者が接種		○
危機管理	検温・血圧 体重測定	適時	定期的に測定し、健康状態の把握に役立てる		○
	避難訓練	隔月	火災・震災時を想定した体験学習を実施		○
	総合防災訓練	3月13日	避難訓練と消防署の協力による煙体験・消化訓練		○
研修	交通安全学習	随時	交通安全意識を高めるための交通指導員の講座・ビデオ		○
研修	職員研修	随時	内部研修及び外部関係団体等の研修会に参加		○
会議	職員会議	毎週火曜日	事業の検討・利用者支援の考察・検討を実施		○
給食	通常食・行事食	通年	委託業者等と連携し、質・量等健康対策に留意して実施		○
家族支援	緊急時の支援	随時	家族の緊急時に一時預かりを実施		○
家族支援	家族会の開催	月1回	保護者同士・職員と保護者が相談・報告・協議		○

【就労支援事業実績】 詳細は別紙参照

【取引先】

・株式会社折武 ・株式会社石川商店 ・トーエイ株式会社

【居室確保事業実績】 1件

就労支援事業実績一覧表 29年度

○生活介護事業

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
収入													
下請作業	26,608	28,271	29,276	27,514	22,098	18,219	36,932	28,311	39,012	39,739	44,841	44,468	385,289
販売作業	1,100	0	2,500	0	0	0	0	4,000	150	600	0	0	8,350
雑収入(預金利息等)	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
収入合計	27,708	28,271	31,776	27,515	22,098	18,219	36,932	32,311	39,162	40,339	44,841	44,468	393,640
支出													
給料	15,730	23,750	21,200	19,700	20,600	18,950	21,100	25,050	21,100	20,800	22,050	57,450	287,480
材料費・光熱水費等	3,444	3,450	3,620	3,222	3,080	3,589	4,117	4,165	3,946	3,492	4,500	40,479	81,104
手数料・消費税等	0	324	0	324	324	0	324	324	324	324	324	11,380	13,972
支出合計	19,174	27,524	24,820	23,246	24,004	22,539	25,541	29,539	25,370	24,616	26,874	109,309	382,556
月別収支差額	8,534	747	6,956	4,269	-1,906	-4,320	11,391	2,772	13,792	15,723	17,967	-64,841	
収支差額累計	8,534	9,281	16,237	20,506	18,600	14,280	25,671	28,443	42,235	57,958	75,925	11,084	

あけびの実

《就労継続支援B型事業》利用定員：20名

利用者が街で地域社会と関わりながら働くこと、働き賃金を得ることが豊かな生活につながることを、そして自らの将来を考えた自己成長ができるように支援する。

【利用者実績】

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
契約者数	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
開所日数	21	23	22	21	21	21	24	23	21	18	21	23
延べ人数	317	343	334	318	313	316	335	341	310	277	295	338

【職員職種】

管理者（常勤兼務1名）	サービス管理責任者（常勤1名）
事務員（常勤兼務1名）	嘱託医（非常勤1名）
職業指導員（常勤1名）	生活支援員（非常勤3名）
目標工賃達成指導員（常勤1名）	

【日課】

08:30	09:00	10:30	12:00	13:00	14:30	15:30	16:00
着替え	作業		食事休憩	作業		掃除 終礼 着替え	
	作業		出張販売	食事休憩	作業		

【授産事業実績】

詳細は別紙参照

【取引先／販売先】

- | | |
|----------------------|--|
| ○株式会社松尾製作所 | ○株式会社豊田自動織機（大府工場・共和工場・長草工場） |
| ○住友重機械工業株式会社 | ○愛三工業株式会社 ○豊通鋼管株式会社 |
| ○日多加産業株式会社 | ○株式会社サガミチェーン（市役所6階レストラン） |
| ○大府東高校 | ○大府市（市内各保育園） ○共和保育園 |
| ○トーエイ株式会社 | ○大府市シルバー人材センター（さくら） |
| ○株式会社魚初（至学館大学内Yショップ） | ○ルミナス大府 |
| ○近崎ふれあい会館 | ○ラ・ファルファール ○おおぶ文化交流の杜 |

【主な事業の実施内容】

大項目	小項目	時 期	摘 要	評 価
作業活動	ベーカリー作業	通 年	パン・クッキー・パウンドケーキの製造	○
	組み立て作業		自動車部品の簡易な下請け軽作業	○
販売活動	店頭・出張・委託販売	通 年	店頭及び様々な事業所、催し先での販売	○
就労支援	一般企業就労支援	適 時	就労希望者なく、実施しなかった	—
行 事	親睦旅行	10月26日～27日 11月9日～10日	2回に分けて、1泊2日の日程で大阪方面へ行き、USJや市街地を楽しむ	○
	日帰り旅行	5月26日 6月2日 6月23日	リトルワールド、リニア鉄道館、セントレア＋焼きもの散歩道の3グループに分かれて日時を変えて実施	○
	忘年会	12月28日	近くのレストランにて、1年を振り返る。親睦と作業意識を深める	○
	成人式	—	成人式対象者なし。	—
	フリープランレク	5月1日 2日 3日	南大高でボーリングとショッピング 大府センター内でレクリエーション 大府公民館で調理会	○
招 待	福祉コンサート	11月28日	名古屋フィル招待による音楽鑑賞会に参加	○
健康管理	健康診断	7月18日 2月15日	共和病院にて健康状態を検査する	○
	歯科検診	10月5日	歯科医師会の協力を得て希望者が検診	○
	インフルエンザ 予防接種	11月13日	希望者にインフルエンザ 予防接種を実施	○
	検 便	2回実施	食品製造従事者に義務付けられている検便を全員年2回実施する	○
研 修	職員研修	通 年	法人内部研修・外部関係研修に適時参加	○
	利用者研修	適 時	利用者の身近な問題や、作業技術など多面的に実施する	○
職員会議	定例会議、ケース会議等	通 年	1年を通して各種の会議を適時に開催	○
給 食	通常給食・自由昼食	通 年	休業で給食提供出来ない日は自由給食として近隣の飲食店やコンビニ弁当を楽しむ。	○
家族支援	緊急時の支援	随 時	緊急時に家庭で介助できない際に一時的に預かる 今年度は要請なし	○
	家族会の開催	4・9・1月	家族同士の相談、事業所からの報告、協議する場として、適時開催する	○

就労支援事業実績一覧表 29年度

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
収入													
下請作業	444,846	370,833	379,854	461,268	349,866	472,456	451,718	474,168	464,446	417,424	488,390	527,412	5,302,681
販売作業	723,921	637,254	679,855	1,291,614	648,846	1,148,526	913,023	893,127	1,175,924	693,853	514,181	814,058	10,134,182
雑収入(預金利息等)	0	0	0	0	12	0	0	0	0	0	14	0	26
収入合計	1,168,767	1,008,087	1,059,709	1,752,882	998,724	1,620,982	1,364,741	1,367,295	1,640,370	1,111,277	1,002,585	1,341,470	15,436,889
支出													
給料	468,950	434,520	810,010	486,610	460,990	525,120	474,350	492,740	1,580,430	412,180	444,460	981,790	7,572,150
材料費・光熱水費等	495,851	549,814	581,082	528,606	498,056	462,223	832,261	525,124	587,425	391,392	258,534	456,320	6,166,688
手数料・消費税等	1,296	2,052	1,080	1,080	1,188	1,836	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	435,160	449,092
作業指導員給与	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
積立金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	900,000	900,000
支出合計	966,097	986,386	1,392,172	1,016,296	960,234	989,179	1,307,691	1,018,944	2,168,935	804,652	704,074	2,773,270	15,087,930
月別収支差額	202,670	21,701	-332,463	736,586	38,490	631,803	57,050	348,351	-528,565	306,625	298,511	-1,431,800	
収支差額累計	202,670	224,371	-108,092	628,494	666,984	1,298,787	1,355,837	1,704,188	1,175,623	1,482,248	1,780,759	348,959	

たくと大府

《生活介護事業》利用定員：３０名

地域で暮らしていくことに様々な配慮が必要な方に対し、情緒の安定を第一に考え、安心して過ごせる場所とプログラムを提供します。

【利用者実績】

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
契約者数	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
開所日	20	23	22	20	20	20	21	22	20	18	19	22
延人数	395	446	432	391	397	397	413	425	384	347	360	426

【職員配置】

管理者（常勤１名） サービス管理責任者（常勤１名） 嘱託医（非常勤１名） 看護師（非常勤１名）
生活支援員（常勤６名：非常勤７名）

【日課】

08:30	09:15	10:30	12:00	13:15	15:00	15:15	16:00
着替え	朝礼	作業散歩	作業・納品等	食事休憩	療育活動等	掃除	着替え終礼

【授産事業実績】 詳細は別紙参照

【取引先】

○株式会社マツミヤケミカル ○株式会社カワグチ ○フジイ化工株式会社
○タツミ化成株式会社 ○株式会社松尾製作所

【主な事業の実施内容】

大項目	小項目	時期	生活介護事業	
			摘要	評価
作業活動		通年	取引先企業より作業を受託する	○
療育活動	サーキット運動	月２回	多目的ホールを使い定期的に実施	○
	３Ｂ体操	月１回	専門講師に依頼して実施	○
	ミックススポーツ	月２回	専門講師に依頼して実施	○
	音楽	月２回	専門講師に依頼して実施	○
	絵画	月１回	専門講師に依頼して実施	○

社会生活学習	宿泊実習	6回 (一人1泊)	たくと大府内の設備を使い、自宅以外での宿泊を体験する	○
行事	日帰り旅行	6月5.8.12日	竹島水族館、蒲郡ファンタジー館	○
	たくと大府フェスタ	11月5日	セレクトナ・東あけび苑と同時開催	○
	一泊旅行	11月30.1日 12月7.8日	奥矢作レクリエーションセンター	○
	レストラン会	1月30日 2月5.6日	西尾市で外食体験	○
安全確認	総合防災訓練	3月12日	消火器使用実施訓練等	○
健康管理	健康診断	7月3日 2月19日	共和病院で尿・血液・血圧等の検査を実施	○
	歯科検診	10月5日	大府市歯科医師会の協力を得て実施	○
	予防接種	11月16日	インフルエンザ予防接種を希望者が接種	○
研修	職員研修	通年	自閉症支援に関する研修を実施	○
職員会議	定例会議、ケース会議等	通年	一年を通して各種の会議を適時に開催	○
給食	行事食、通常食	通年	野外会食・嗜好調査等を実施	○
家族支援	緊急時の支援	随時	緊急に家庭で介助できない際に対応	○
	家族会の開催	月1回	一年を通して会議を開催	○

《日中一時支援事業》利用定員：10名／日

支援が必要な知的障がい児・者を一時的に預かり、利用者のニーズに応じた活動プログラムを提供し、活動を通して余暇の充実を図ります。また、これらを通して、家族の生活の安定の一助となることを目的とします。

【利用者実績】

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
契約者数	23	23	25	26	26	28	28	28	28	28	29	30
開所日	15	19	22	20	19	19	20	20	18	18	20	21
延人数	132	134	138	139	108	132	127	128	117	127	123	108

【職員配置】

生活支援員（常勤1名：非常勤10名）

【日課】

15:00	16:00	16:30	17:00	17:40	18:30
送迎	着替え 始まりの会	作業 買物・おやつ	自由時間	送迎	

就労支援事業実績一覧表 29年度

○生活介護事業

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
収入													
下請作業	211,962	222,407	227,740	192,752	179,595	190,826	205,575	211,209	197,544	185,103	214,083	217,464	2,456,260
雑収入(預金利息等)	0	0	0	0	41	0	0	0	0	0	5	0	46
収入合計	211,962	222,407	227,740	192,752	179,636	190,826	205,575	211,209	197,544	185,103	214,088	217,464	2,456,306
支出													
給料	107,500	111,000	112,500	109,500	108,000	111,500	112,000	113,000	210,500	115,000	106,500	515,000	1,832,000
材料費・光熱水費等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	131,048	10,353	11,348	152,749
手数料・消費税等	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	324	69,820	73,384
積立金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300,000	300,000
支出合計	107,824	111,324	112,824	109,824	108,324	111,824	112,324	113,324	210,824	246,372	117,177	896,168	2,358,133
月別収支差額	104,138	111,083	114,916	82,928	71,312	79,002	93,251	97,885	-13,280	-61,269	96,911	-678,704	
収支差額累計	104,138	215,221	330,137	413,065	484,377	563,379	656,630	754,515	741,235	679,966	776,877	98,173	

地域生活支援センター「そら」

利用者とその家族が地域において安心して生活を送れるように、利用者・家族のニーズを受けて、障がい内容や家庭状況に応じて、居住の場から生活・余暇の支援など地域生活全般にわたり、質の高い細やかなサービスを実施します。また、法人内事業所及び他の関係機関との連携を図りながら必要な支援をします。

ホームヘルプセンター「そら」

【事業の実績】

事業名			年間利用時間	対象者	評価
障がい福祉サービス	居宅介護事業	家事援助 身体介護 通院等介助	0時間 87.5時間 217.0時間	知的障がい者 身体障がい者 指定児童	○
		行動援護事業	1141.0時間	知的障がい者 知的障がい児	○
地域生活支援事業	移動支援事業		5708.5時間	知的障がい者 身体障がい者 指定児童	○
オプション事業	移送サービス		延べ 355人	「そら」利用者	○
	タイムケア		16時間	「そら」利用者	○

【事業の実施】

事業名	サービス提供日	サービス提供時間
居宅介護事業 行動援護事業 移動支援事業	月曜日から日曜日 ただし8月13日から16日と12月29日から1月4日を除く。	6時から22時

【その他の事業の実施】

大項目	小項目	時期	摘要	評価
研修	ヘルパー研修	年3回	「そら」単独のヘルパー研修を2回、らいふとの合同研修を1回実施	○
	講師派遣	年4回	行動援護従業者養成研修講師 社協主催の福祉実践教室講師	○
	市民向け勉強会	2月10日	2月に一般市民に障がい福祉について学んでもらう	○
会議	事務所職員会議	月1回	利用者状況把握、事業所内情報交換	○
	虐待防止会議	1月18日	虐待予防のための取り組み	○
	ケース会議	随時	困難事例にて適時開催。意見交換や相談はしているが会議の頻度は少ない	△

【職員配置】

職名	管理者	サービス提供責任者	常勤ヘルパー	登録ヘルパー
人数	1名（兼務）	2名	4名	23名

【利用契約者】

所属	法人利用者	一般成人	学齢児
人数	78名	8名	18名

ホーム事業所「そら」

《共同生活援助事業所》利用定員４０名

【住居の状況】

名 称	事 業	定員	現員	開設年度	所在地
ひいらぎホーム	グループホーム	３名	３名	平成 ６年度	吉川町
若草ホーム	グループホーム	５名	５名	平成 ９年度	若草町
池之分ホーム	グループホーム	４名	４名	平成１２年度	森岡町
ひまわりホーム	グループホーム	６名	５名	平成１４年度	横根町
はんつきホーム	グループホーム	１０名	９名	平成１８年度	半月町
みのてホーム	グループホーム	５名	５名	平成２６年度	横根町
よしかわホーム	グループホーム	４名	３名	平成２７年度	吉川町
くすのきホーム	グループホーム	３名	２名	平成２９年度	吉川町

【利用者実績】

	４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	１１月	１２月	１月	２月	３月
入居者数	35	35	35	35	35	35	36	36	36	36	36	36
開所日	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	28	31
延人数	830	889	844	829	804	805	866	861	829	793	787	894

【日常的な事業内容】

支 援 内 容	摘 要	評価
入居者への食事の提供	平日の朝夕、週末・祝日の朝昼夕を提供する	○
金 銭 管 理	生活費・家賃の管理	○
健 康 管 理	法人看護師の助言を受けて日中施設と連携して把握	○
日常生活における応談・助言	必要に応じて相談を受け、施設と調整を行う	○
日常生活における介助	介助マニュアルに基づき介助	○
個別支援計画に基づく支援	アセスメントを行い利用ニーズを支援の中心に据える	○

【その他事業の実施内容】

大項目	小 項 目	時 期	摘 要	評価
会議	世話人連絡会議	隔月	入居者の情報交換や運営の打ち合わせ	○
	各ホーム定例報告会	隔月	各ホーム世話人が隔月で個別会議	○
	バックアップ職員会議	年 7 回	各施設とホームとの情報交換	○
	虐待防止会議	1 月 18 日	虐待予防のための取り組み	○
	事務所職員会議	月 1 回	利用者状況把握、ホーム運営体制構築	○
研修	世話人研修会	11 月 8 日	高齢知的障がい者について	○
		3 月 1 日	防災について	
	市民向け勉強会	2 月 10 日	市民に障がい福祉について学んでもらう	○
行事	外出行事（週末行事）	年 2 回	はんつきホーム、ひまわりホーム、それぞれ長期休み時に実施	○
	余暇行事（各ホーム）	適時	各ホーム外食や買い物など適時実施	○

【職員配置】

職名	管理者	サービス管理責任者	世話人	生活支援員	看護師
	1 名（兼務）	2 名	8 名	1 7 名	1 名（兼務）

平成29年度大府福社会の取組み

法人の運営
【法人運営の強化】今年度は、社会福祉法人制度改革に応じて、経営組織のガバナンスを強化し、新しい体制での理事会と評議員会の運営などを開始した。 【事業の拡大】大府市発達支援センターみのりの指定管理者に応募しプロポーザルに参加した結果、指定管理者となり平成30年10月より運営を行うことになる。 【収支決算】各事業安定した経営ができた。たと大府についても借入金の返済が始まったが、安定した利用実績の結果、単年度決算をプラスで終えることができた。 ※法人の将来を見据えた長期的な資金計画を立て、経営の安定を図っていく必要がある。
中長期総合計画の策定
これまで当法人では3期にわたり3年を期間とした『「事業」中期計画』を福祉サービス事業所単位で作成し、当該計画に基づいて各種事業を実施してきた。近年、障がい者を取り巻く環境が大きく変化し、当法人に与えられた多くの課題に対応する施策や事業展開が必要になったため、総合的かつ中長期的に法人のあるべき将来像を模索するとともに、一層の運営基盤と組織力・支援力の強化を図り、環境の変化に柔軟に対応しながら、適切な福祉サービスを提供することを目的として、「安心安全な地域の中で、その人らしい望む暮らしや生き方が実現」できるよう、6年を期間とした「第4期大府福社会中長期総合計画」を策定した。
新たな事業に向けての取組み
【あけびの実の移転を検討】あけびの実がある大府センターの老朽化に伴い、新たな移転先を継続的に検討してきた。30年度はさらに検討・準備を進めていく。 【新たな福祉サービスの展開につながる計画の検討】「新たな福祉サービスの展開」という基本目標を掲げ、2つの基本施策を示した。(1)「必要な福祉サービスの構築」では、必要な事業の整備として・大府市発達支援センターみのりの受託運営・既存事業の定員問題など、(2)「事業運営の強化」では、高齢化する利用者の支援や利用者の安心・安全の保障につながる災害発生時の備えなどの実施計画を定めた。 ※実施計画の内容によっては、大府市や関係機関との連携をより図ることで、新たな福祉サービスの展開が広がると考えられるため、連携し検討していく機会が重要となる。
人材育成の取組み
【法人研修の実施】人材育成部会により、法人主催の研修の企画運営、受講管理を行った。 【教育制度の構築】平成29年度より実施された人事制度の、資格等級制度、評価制度に続き、「教育制度」を構築。平成30年度から実施する。今後は、給与制度の構築を目指す。 【嘱託職員の評価作成】人事制度が開始され、嘱託職員の評価は中断していたが、改めて評価基準を作成した。平成30年度から、年1回の評価と年2回の面談を実施していく。 ※法人研修は年度ごとに工夫しているが、定番の研修内容をメニュー化し、普遍的な法人研修を実施していけるように工夫する必要がある。人事制度に関しては、評価者である管理者を中心に、実際に実施してみて微修正等が必要なことがあったので、今後もその都度対応していく必要がある。
地域に向けての取組み
【たと大府フェスタ／東あけび苑フェスタでのアンケート調査】地域・広報部会により、来場者へのアンケート調査を実施した。次回以降の開催に向け、有意義なデータを収集することができた。 【市民向け勉強会】28年度に続き、2回目の開催となった。開催の周知を図るため広報に力を入れて取組みを行った。 【今後の地域へ向けた取り組みの検討】法人の今後の展開として、地域の課題とニーズに合った働きかけを行うための情報収集と検討を行った。 ※法人が地域に向けてどのような取り組みを行うことができるのか、様々な機関・団体の協力を得ながら進めていく必要がある。