

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

		～					

4．当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額（円）	190,500
----------	---	----------	---	---------------------	---------

(3-1)監事の氏名	(3-2)① 監事の職業	(3-2)② 監事の所轄庁からの再就職状況	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日
	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
安藤 好美	元市社協事務局長	1 有	平成28年7月19日
	H28.8.1 ～ 平成29年4月以降に開催される最初の評議員会の終結の時まで	3 社会福祉事業に識見を有する者（その他）	8
前田 正雄	元市社協事務局長	1 有	平成28年7月19日
	H28.8.1 ～ 平成29年4月以降に開催される最初の評議員会の終結の時まで	6 財務管理に識見を有する者（その他）	8
	～		
	～		
	～		
	～		
	～		
	～		
	～		
	～		
	～		
	～		

5．前会計年度・当会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(2-2)当会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）

6．当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数					
①常勤専従者の実数	1	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	0
		常勤換算数		常勤換算数	
(2)施設・事業所職員の人数					
①常勤専従者の実数	134	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	29
		常勤換算数	0.0	常勤換算数	14.0

7．前会計年度の評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数				(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員	理事	監事	会計監査人	
平成28年5月27日	18	0	2	0	平成27年度事業報告の承認、平成27年度一般会計決算の承認について、その他
平成28年7月19日	15	0	2	0	デイサービスセンターさわらびの事業廃止に伴う残用財産の処理について、平成28年度一般会計資金収支補正予算（第1号）の承認、社会福祉法人放泉会役員の選出について、その他
平成28年11月13日	18	0	2	0	デイサービスセンターさわらびの事業廃止に伴う残用財産の処理について、平成28年度一般会計補正予算（第2号）の承認、特養さわらび苑の改築計画に伴うその他積立資産の変更について、その他
平成28年12月18日	16	0	2	0	社会福祉法人放泉会の定款変更について、社会福祉法人放泉会の評議員選任・解任委員会の運営に関する規定の制定について、社会福祉法人放泉会評議員会運営規程の制定について、社会福祉法人放泉会理事会運営規程について、その他
平成29年1月20日	19	0	2	0	社会福祉法人放泉会の定款変更について、その他
平成29年3月28日	15	0	2	0	平成28年度一般会計資金収支補正予算（第3号）の承認について、平成29年度事業計画の承認、平成29年度一般会計資金収支予算の承認について、社会福祉法人放泉会定款細則の一部改正について、社会福祉法人放泉会の評議員選任結果の報告について、社会福祉法人放泉会の理事及び評議員の取り扱いについて、その他

(4)うち開催を省略した回数

0

8．前会計年度の理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会 開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事 別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
平成28年5月27日	8	2	平成27年度事業報告の承認、平成27年度一般会計決算の承認について、株式会社ナリコマエンタープライズとの契約更新、その他
平成28年7月19日	8	2	デイサービスセンターさわらびの事業廃止に伴う残用財産の処理について、平成28年度一般会計資金収支補正予算（第1号）の承認、特養さわらび苑の改築計画に係る設計業者の選定について、その他

[illegible]

--	--	--	--

(4)うち開催を省略した回数	0
----------------	---

(1)監事監査を実施した監事の氏名

安藤好美
前田正雄

(2)監査報告により求められた改善すべき事項

[illegible]

(3)監査報告により求められた改善すべき
事項に対する対応

[illegible]

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

1 1．前会計年度における事業等の概要　－（3）収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称				②事業所の名称					
		③事業所の所在地				④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月) 利用者延べ総数 (人／年)		
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況（当該拠点区分における主たる事業（前年度の年間収益が最も多い事業）に計上）										
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額 (円)	(ウ) 補助金額 (円)	(エ) 借入金額 (円)	(オ) 建設費合計額 (円)	ウ 延べ床面積				
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日 (1回目)	(ア) - 2 修繕年月日 (2回目)	(ア) - 3 修繕年月日 (3回目)	(ア) - 4 修繕年月日 (4回目)	(ア) - 5修繕年月日 (5回目)	(イ) 修繕費合計額 (円)				
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										
											0	
		ア建設費								0		
		イ大規模修繕										

[illegible]

		ア建設費							0	
		イ大規模修繕								
									0	
		ア建設費							0	
		イ大規模修繕								

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

11-2. うち地域における公益的な取組（地域公益事業含む）（再掲）

[illegible]

[illegible]

[illegible]

(社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額の総額 (円)	1,120,260,000
(2) 社会福祉充実計画における計画額 (計画期間中の総額)	
①社会福祉事業又は公益事業 (社会福祉事業に類する小規模事業) (円)	0
②地域公益事業 (円)	0
③公益事業 (円)	0
④合計額 (①+②+③) (円)	0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額	
①社会福祉事業又は公益事業 (社会福祉事業に類する小規模事業) (円)	0
②地域公益事業 (円)	0
③公益事業 (円)	0
④合計額 (①+②+③) (円)	0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	~

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組	
①任意事項の公表の有無	
②事業報告	2 無
③財産目録	2 無
④事業計画書	1 有
⑤第三者評価結果	2 無
⑥苦情処理結果	2 無
⑦監事監査結果	1 有
⑧附属明細書	1 有

(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況	
①事業運営に係る公費（円）	0
②施設・設備に係る公費（円）	0
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額（円）	0

[illegible]

1 4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

①実施者の区分

②実施者の氏名（法人の場合は法人名）

③業務内容

④費用〔年額〕（円）

(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

①所轄庁から求められた改善事項

1. 財務諸表及び附属明細書について、社会福祉法人会計基準に定めるところにより作成していない

ものがあり、また、各様式相互の数値が一致していないものがあった。

2. 積立資産支出について、予算計上されないまま支出されていた。

また、固定資産取得支出等について、大区分を超えて支出しているものがあつた。

予算に変更がある場合は、あらかじめ補正予算を編成した上で支出を行うこと。

3. 決算時において作成する資金収支計算書、事業活動計算書、貸借対照表及び附属明細書等は、

評議員会及び理事会の承認を受けなければならないが、承認を受けていないので、今後は承認を受けること

4. 平成27年12月に行ったゆうイングサンプールの工事は、経理規程で随意契約によることができる

価額として定める250万円を超える契約であるが、随時契約を行っており、

伺い文書に理由が記載されていない。

今後は、合理的な理由（伺い文書に理由を記載）により競争入札に

付することが適当でないと認められる場合以外は、競争入札を実施すること。

②実施した改善内容

1. 様式相互の不一致なものは修正を行った

2. 積立資産支出についても予算計上する。

3. 会計基準に則り決算書類を作成し、評議員会及び理事会の承認を受ける。

4. 随意契約ができる価額を超える契約については、競争入札とする。

競争入札が適当でないと認められる場合は、その理由を記載し理事会の議決を得ることとする。

15. その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度（（独）福祉医療機構）に加入

1 有

② 中小企業退職金共済制度（(独)勤労者退職金共済機構）に加入

2 無

③ 特定退職金共済制度（商工会議所）に加入

2 無

④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入

1 有

⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）

⑥ 法人独自で退職手当制度を整備

2 無

⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない

2 無